益阳市资阳区统计局2019年部门决算公开

目录

**第一部分益阳市资阳区统计局概况**

一、部门职责

二、机构设置

**第二部分2019年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

**第三部分2019年度部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

**第四部分名词解释**

**第五部分附件**

第一部分 益阳市资阳区统计局概况

1. 部门职责

（一）贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律法规，完成国家统计调查任务，检查监督统计法规的实施情况，对全区统计单位进行执法检查，查处各类统计违法行为。（二）制定并组织实施统计改革和统计现代化建设规划、统计调查计划及调查方案。（三）指导和协调全区统计业务工作，组织开展区情区力专项调查，审核本区各部门的统计调查计划及调查方案。（四）根据区人民政府的统一部署，会同有关部门拟定大型普查计划与方案，组织实施全区人口、农业、经济等重大国情国力情况普查，汇总、整理和提供其普查的有关统计数据。（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务业和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本统计数据。（六）组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。（七）依法审批或者备案区直各部门统计调查项目、地方统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。（八）建立并管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统，指导乡镇街道园区统计站统计信息化系统建设；加强统计基础建设。（九）为区委、区政府制定政策、编制国民经济和社会发展规划提供统计资料，对全区国民经济、科技进步和社会发展等情况进行统计分析、统计调研、统计检查和监督，向区委、政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。（十）统一核定、管理、公布全区经济、社会、科技和基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况统计公报及有关普查和专项调查公报，发布社会经济统计信息。（十一）建立健全统计信息自动化系统和统计数据库体系，指导各基层单位加强统计基础建设，加强统计教育和统计干部培训，不断提高统计人员的素质。（十二）承办区委、区政府交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。本单位内设办公室、业务股、法规股三个机构；行政编制有6名，设局长1名，副局长2名，总统计师1名；机构负责人有3名。所属事业单位三个，益阳市资阳区农村经济调查队核定全额拨款事业编制4名，设队长1名；益阳市资阳区统计事务所，核定全额编制3名，设所长1名；益阳市资阳区电子计算机站，核定全额事业编制2名，设站长1名。

（二）决算单位构成。只含资阳区统计局本级数据

1. 部门决算表（见附表）

第三部分2019年度部门决算情况说明

**（一）收入支出决算总体情况说明**

19年收入支出决算数是264.59万元，较上年决算数减少了9.08万元；支出决算数为265.49万元，较上年降低了9.63%。主要是因为：人员调离，财政拨款减少。

**（二）收入决算情况说明**

本年收入合计266.56万元，其中：财政拨款收入266.56万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

**（三）支出决算情况说明**

本年支出合计265.49万元，其中：基本支出152.59万元，占57.47%；项目支出112.9万元，占42.53%。上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

**（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2019年度财政拨款收、支总计266.56万元，与2018年相比，减少29.18万元,减少9.87%，主要是因为人员调离，财政拨款减少。

1. **一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

**（一）财政拨款支出决算总体情况**

2019年度财政拨款支出265.49万元，占本年支出合计的100%，与2018年相比，财政拨款支出减少30.25万元，增减少10.23%，主要是因为严格贯彻落实“过紧日子”要求，压缩一般性公用支出。

**（二）财政拨款支出决算结构情况**

2019年度财政拨款支出265.49万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出224.8万元，占84.67%；社会保障和就业支出16.63万元，占6.26%；卫生健康支出14.08万元，占5.3%；住房保障支出9.98万元，占3.76%。

**（三）财政拨款支出决算具体情况**

2019年度财政拨款支出年初预算数为222.87万元，支出决算数为266.56万元，完成年初预算的100%，其中：

1. 一般公共服务（类）统计信息事务支出（款）行政运行，年初预算为111.9万元，支出决算为111.9万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
2. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为5万元，支出决算为5万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
3. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务。年初预算19万元，支出决算为19万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
4. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动。年初预算70万元，支出决算70万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
5. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查，年初预算18.9万元，支出决算18.9万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
6. 社会保障和就业支出机关事业事业单位基本养老保险缴费，年初预算16.63万元，支出决算16.63万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
7. 卫生健康支出行政单位医疗，年初预算14.08万元，支出决算14.08万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。
8. 住房保障支出住房公积金，年初预算9.98万元，支出决算9.98万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数相符。

**六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019年度财政拨款基本支出152.59万元，其中：人员经费135.9万元，占基本支出的89.06%,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费等；公用经费16.7万元，占基本支出的10.94%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、其他商品服务等。

**七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明**

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

“三公”经费财政拨款支出预算为1.3万元，支出决算为1.3万元，完成预算的100%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。与上年相比减少（增加）0元，减少（增长）0%

公务接待费支出预算为1.3万元，支出决算为1.3万元，完成预算的100%，决算数与预算数相等。与上年相比增加0.06万元，增长4.84%。增长的主要原因是19为经普年，接待稍微有所增加。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数等于年初预算。与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算1.3万元，占100%,因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1. 因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为1.3万元，全年共接待来访团组25个、来宾150人次，主要是经济普查迎检发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元，更新公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元。截止2019年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

**八、政府性基金预算收入支出决算情况**

2019年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。

1. **关于2019年度预算绩效情况说明**

2019年度已对部门预算整体支出进行了绩效评价，根据部门整体支出绩效评价指标确定的内容，经评价组综合评价，我局2019年度整体支出绩效评为“优良”。

**十、其他重要事项情况说明**

**（一）机关运行经费支出情况**

本部门2019 年度机关运行经费支出16.7万元，比年初预算数增加（减少）0万元，增长（降低）0%。

**（二）一般性支出情况**

2019年本部门开支会议费11.07万元，用于召开统计专项及大型普查活动会议，人数100人，内容为专业统计报表、经济普查；开支培训费9.15万元，用于开展经济普查业务培训，人数200人，内容为PAD操作及业务培训；没有举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动，开支0万元。

1. **政府采购支出情况**

本部门2019年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

**（四）国有资产占用情况**

截至2019年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分名词解释

**一、财政拨款收入：**指中央财政当年拨付的资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如：中国财政杂志社的刊物发行收入，中国注册会计师协会、中国资产评估协会、中国国债协会、中国会计学会收取的会费收入等。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如：中国财政杂志社广告收入等。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入” 、 “事业收入” 、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**七、结余分配：**指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工

作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（单位特有的名称解释，请自行添加）**

第五部分 附件

